

Zpráva o činnosti školy za školní rok: 2024/2025



Mateřská škola Klubíčko
příspěvková organizace
Bezručova 1534
512 51 Lomnice nad Popelkou

Předkládá: Bc. Diana Ulrichová, ředitelka

Razítko školy

Podpis ředitelky

Obsah

1. Základní údaje o organizaci	3
1.1. Základní údaje.....	3
1.2. Charakteristika organizace	4
1.3. Materiální a technické podmínky	4
1.4. Další údaje.....	6
2. Přehled činnosti, kterou organizace zajišťuje	7
2.1. Charakteristika vzdělávacího programu	8
2.1.1. Filozofie vzdělávacího programu, cíle, popis činností a forem předškolního vzdělávání.....	9
2.2. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných.....	12
2.3. Vzdělávání dětí mladších tří let.....	13
2.4. Skladba a charakteristika tříd ve školním roce 2024/2025	15
3. Rámcový popis personálního zabezpečení	16
3.1. Změny ve školním roce 2024/2025, průběh školního roku 2024/2025.....	16
3.3. Přehled počtu nepedagogických pracovníků	20
3.4. Věková skladba pedagogického sboru (učitelek, asistentek) ve šk. roce 2024/2025..	21
4. Údaje o výsledcích, podle cílů stanovených rozvojovými dokumenty	21
4.1. Hodnocení podmínek předškolního vzdělávání v mateřské škole Klubíčko	21
4.2. Informace o průběhu zápisu k předškolnímu vzdělávání v MŠ Klubíčko.....	24
5. Údaje o dalším vzdělávání pracovníků.....	24
6. Údaje o dalších aktivitách a prezentace organizace na veřejnosti.....	26
6.1. Další aktivity a akce ke školnímu vzdělávacímu programu	28
7. Údaje o výsledcích kontrolní činnosti.....	38
7.1. Vnější kontrolní činnost:	38
7.2. Další pravidelné kontroly a revize:	38
7.3. Vnitřní kontrolní činnost	38
8. Základní údaje o hospodaření školy	40
9. Údaje o zapojení organizace do rozvojových a mezinárodních projektů	40
10. Údaje o spolupráci s dalšími organizacemi a partnery	40
11. Dlouhodobé cíle:	41
12. Další záměry školy, závěr	41

1. Základní údaje o organizaci

1.1. Základní údaje

název: Mateřská škola Klubíčko příspěvková organizace

sídlo organizace: Bezručova 1534, 512 51 Lomnice nad Popelkou

telefon: 481 671 977

e-mailová adresa: msklubicko@msklubicko.cz

webové stránky: <http://www.msklubicko.cz>

zřizovatel: Město Lomnice nad Pop., Husovo náměstí 6, Lomnice nad Popelkou 51251, okres Semily

způsob hospodaření: příspěvková organizace

právní forma: od 1. ledna 2003 samostatný právní subjekt

IČO: 72 74 26 15

IZO: 107 586 592

Identifikátor předškolního zařízení: 600 098 761

ředitel školy: Bc. Diana Ulrichová (od 1. 1. 2018)

druh školy: mateřská škola

datum zařazení do sítě: 1. 1. 2003

kapacita: 96 dětí (cílová)

provoz školy: 6:30 – 16:30 hodin

počet tříd: 4 třídy běžné

Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje o nejvyšším povoleném počtu dětí v mateřské škole na 96 dětí platí s účinností od 1. 1. 2010.

1.2. Charakteristika organizace

Hlavní činností příspěvkové organizace je, dle zřizovací listiny, zabezpečování předškolní výchovy, kterou se rozumí zabezpečení přirozených potřeb dítěte a všestranný rozvoj jeho osobnosti. Navazuje na výchovu dítěte v rodině a v součinnosti s ní zajišťuje rozvíjení dětských schopností a dovedností tak, aby byla respektována dětská individualita.

Hlavním úkolem předškolního vzdělávání je předávat a zprostředkovávat základní životní zkušenosti mezi vrstevníky. Rozvíjet samostatnost, zdravé sebevědomí, sebejistotu a tvořivost dětí cestou přirozené výchovy. Navštěvuje-li dítě mateřskou školu, učí se začleňovat do skupiny ostatních dětí, učí se řídit společnými pravidly, přijímat určitá omezení a spolupracovat s druhými.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání zpravidla 3 – 7letým dětem ve 4 třídách.

1.3. Materiální a technické podmínky

Mateřská škola se nachází v pěkném a klidném prostředí, výhodně uprostřed města. Jedná se o komplex tří panelových budov s velkými okny a rovnou střechou.

Dva pavilony se 4 třídami pro děti jsou propojeny hospodářskou částí s vlastní školní kuchyní a prádelnou. Na každém pavilonu jsou 2 třídy s přilehlými šatnami. Tyto třídy jsou světlé a prostorné, orientované na jižní stranu s výhledem do školní zahrady. Jsou vybaveny interiérem, jehož rozmístění umožňuje rozmístění a vytvoření zázemí a koutků pro děti, doplněných výzdobou především z vlastních výtvorů a výtvarných výrobků.

Vybavení nábytkem je účelné. Dle finančních možností postupně dochází k výměně a modernizaci tohoto vnitřního zařízení.

V roce 2009 došlo k zateplení budovy mateřské školy, včetně výměny oken a zateplení střechy. V rámci realizace projektu byl přemístěn i zdroj tepla a modernizací plynových kotlů se zefektivnilo vytápění a ohřev teplé vody. Celkové náklady činily 6 332 445 Kč, z toho 10 % byly náklady Města Lomnice nad Popelkou.

Od prosince 2015 je naše mateřská škola zabezpečena kamerovým systémem. Ke zvýšení bezpečnosti dětí je naše mateřská škola vybavena systémem otevírání dveří pomocí čipů. Od roku 2013 do roku 2016 postupně proběhly rekonstrukce dětských umýváren a WC s rozvody vody ve všech třídách. V roce 2017 se uskutečnila rekonstrukce přípravných kuchyněk v III. a IV. třídě. V roce 2018 pokračovala rekonstrukce přípravných kuchyněk a rozvodů vody v I. a II. třídě a rekonstrukce podlahy ve školní kuchyni.

Pro podporu zdravého stravování dětí a ke zkvalitnění přípravy jídel byl zakoupen konvektomat. V rámci modernizace a podpory digitálních technologií byla do IV. třídy nainstalována interaktivní tabule, která je aktivně využívána dětmi při výchovně-vzdělávací práci.

V roce 2017 byla pořízena brána s brankou zamezující vstup dětí ze školní zahrady do prostoru vjezdu motorových vozidel. Vstup do provozních prostor je opatřen koulí.

Školní zahrada je moderně vybavena dřevěnými hracími objekty z dílny Tomových parků (dnes firma Hřiště hrou). Tento projekt byl spolufinancován Evropskou unií a Statním fondem životního prostředí ČR.

Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní i hygienické normy dle platných předpisů týkajících se prostoru, čistoty, teploty, hlučnosti, kvalitu osvětlení bude nutné řešit.

V roce 2019 započala regenerace zadní části zahrady – betonové povrchy – chodník a schody, proběhla výmalba tříd (3. + 4. třída), po menších částech je postupně obnovován nábytek ve třídách.

V roce 2022 byl u mateřské školy zlikvidován septik a mateřská škola byla napojena na kanalizaci, také bylo odstraněno betonové brouzdaliště u mateřské školy. Vzniklý prostor byl zarovnán a oset travním semenem.

V roce 2023 byly zrenovovány schody ke vchodu kuchyně a k ředitelně, byl zakoupen traktůrek na urychlení a zjednodušení sekání zahrady, bylo obnoveno nové obložení radiátorů ve všech třídách mateřské školy.

V průběhu roku 2024 byla dokončena výměna dosluhujícího nábytku ve všech třídách mateřské školy (ve všech třídách je nový nábytek – dětské židle, stoly, skříňky), díky čemuž se vnitřní prostory zmodernizovaly. K rozvoji digitálních kompetencí u dětí i pedagogických pracovníků byl zakoupen pojízdný interaktivní panel (z ONIV). Fasáda objektu mateřské školy byla vyčištěna. Ke konci šk. roku 2024/2025 byla zbourána betonová terasa u červené třídy. Východ ven ze třídy byl ponechán, prostor místo terasy bude srovnán a oset travním semenem. Bude zváženo další využití tohoto prostoru. U předního pískoviště byly nainstalovány sloupky se stínící plachtou.

1.4. Další údaje

Údaje o počtech dětí navštěvující mateřskou školu v uplynulých letech, v současnosti

Počty dětí

2016/2017	94
2017/2018	94
2018/2019	94
2019/2020	94
2021/2022	93
2022/2023	94
2023/2024	90
2024/2025	90 (88 k září)

Menší počet dětí v září 2024 byl z důvodu povinného odečtu dětí s podpůrnými opatřeními a dětí, které ještě nedovršily 3 roky (celkem 5 dětí mladších 3 let, 4 děti s podpůrnými opatřeními vyššího stupně (mimo 1. stupeň). Od ledna byly 2 další děti po dovršení 3 let přijaty. Ve školním roce 2024/2025 bylo požádáno o výjimku z počtu dětí – v 1 třídě – 26 dětí (tento počet nebyl naplněn – důvodem žádosti byla možnost přijetí dětí mladších 3 let od září a potřeba odečtu podpůrných opatření).

Údaje o počtu dětí v jednotlivých třídách ve školním roce 2024/2025

	Počet dětí
1. třída – žlutá	22 (20 dětí k 30.9.)
2. třída – modrá	24
3. třída – červená	21
4. třída – zelená	23

Celkem: 90 dětí

Předpoklad počtu dětí pro šk. rok 2025/2026 – 84 dětí

	Počet dětí
1. třída	18 (odečet za děti mladší 3 let – celkem 8 dětí)
2. třída	22 (odečet – podpůrné opatření)
3. třída	21 (odečet za podpůrné opatření, třída s ředitelkou se sníženým ped. úvazkem)
4. třída	23 (odečet za dítě s podpůrným opatřením)
Celkem	84 dětí

Nižší počet dětí na školní rok 2025/2026 je s ohledem na kapacitu jednotlivých tříd (max. 24 dětí – odečty za děti s podpůrným opatřením a děti mladší 3 let). Do mateřské školy byli přijaty všichni zájemci, kteří se dostavili k zápisu v květnu 2025.

Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje o nejvyšším povoleném počtu dětí v mateřské škole na 96 dětí platí s účinností od 1. 1. 2010.

Kapacita mateřské školy nebyla zcela naplněna – s ohledem na počty dětí v jednotlivých třídách (odečet dětí s podpůrnými opatřeními, odečet přítomnosti mladších dětí – 3 let).

V případě zájmu od ledna budou moci být další děti, které dovrší 3 let, přijaty.

Celkový počet předškolních dětí ve šk. roce 2024/2025 je 33.

Počet dětí, které měly ve šk. roce 2024/2025 na základě doporučení udělen odklad povinné školní docházky: 7.

Ve školním roce 2024/2025 mělo 1 dítě individuální vzdělávání na základě žádosti zákonných zástupců.

2. Přehled činnosti, kterou organizace zajišťuje

Mateřská škola pracuje dle Školního vzdělávacího programu s názvem: „S klubíčkem do světa poznání“, který je zpracován v souladu s platnou legislativou, zejména vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání platného od 1. 1. 2019.

Aktualizace proběhla k 1. 9. 2021 v souvislosti se zánikem speciální třídy dle 16/9.

Vycházíme z RVP PV jako základního pedagogického dokumentu, který stanovuje požadavky na výchovu a vzdělávání v mateřských školách.

Mateřská škola poskytuje předškolní výchovu a vzdělávání pro děti zpravidla od 3 let, v případě volné kapacity nejdříve od 2 let s přihlédnutím k individuálním možnostem dětí, podmínkám a kapacitě mateřské školy.

2.1. Charakteristika vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program

Název: „S klubíčkem do světa poznání“

KLUBÍČKO ... název je symbolický

KLUBÍČKO ... klubko dětí kolem každé paní učitelky

KLUBÍČKO ... nejoblíbenější zábava, radost hravých koťat (našich dětí)

KLUBÍČKO ... chápeme jako kulatý předmět, který se kutálí, má začátek a vzniká postupným navíjením, konec není určen, každé má jinak dlouhou a jinak barevnou nitku (tak jako každé dítě se rozvíjí, získává nové poznatky, dovednosti na základě spontánní zvědavosti, řízením učitelky, vytváří se předpoklady dalšího vzdělání)

Naše záměry:

„Kdo si hraje, radost má, svět kolem sebe poznává.“

Různými formami působením a činnostmi dokazovat dětem, že naše klubíčko je bezpečným místem na světě, že lidi, kteří zde pracují, je mají rádi a počítají s nimi. Cílem školky je zajistit dětem spokojenější, radostné setkávání s kamarády, rozvíjet dovednosti, schopnosti ze všech oblastí tak, aby obstály v současném světě. Vnímáme potřebu vzdělávání tak, aby byly děti schopné žít, pohybovat se, využívat moderní společnosti s uplatňováním principů morálky.

Hlavními rámcovými cíli jsou:

- 1) rozvíjení dítěte jeho učení a poznání
- 2) osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- 3) získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Pokud jsou tyto cíle naplňovány, směřuje vzdělávání k utváření základu klíčových kompetencí.

Klíčové kompetence:

- Kompetence k učení
- Kompetence k řešení problémů
- Kompetence komunikativní
- Kompetence sociální a personální
- Kompetence činnostní a občanské

2.1.1. Filozofie vzdělávacího programu, cíle, popis činností a forem předškolního vzdělávání

10 principů předškolní výchovy aplikovaných na současnou potřebu při plnění cílů vlastního modelu vzdělávacího programu:

- 1) Dětství je plnohodnotnou součástí života, k jeho naplnění a bohatému prožití – nutnost využívat možnosti, specifika, neopakovatelnost dětství.
- 2) V centru naší pozornosti stojí dítě, celistvá osobnost, mající stránku zdravotní, tělesnou, psychickou, s potřebami vnímat, cítit, přemýšlet, konat (brát dítě takové, jaké je, s chybami i přednostmi, být mu oporou, jistotou a pomocí při hledání sebe sama i místa mezi lidmi).
- 3) Aktivitu dítěte nechápeme izolovaně, nýbrž vzájemně propojené mezi sebou a ovlivňované prostředím, ve kterém probíhají – projevy dítěte brát v kontextu, pozor na jednostranná rozhodnutí.
- 4) Respektujeme specifiky jednotlivých vývojových stádií dítěte (nepromarnit důležitá období, ale zbytečně neuspěchat, učení i zrání).
- 5) Ve výchovně vzdělávacích aktivitách stavíme na postupu od známého k neznámému, od jednoduchého ke složitějšímu.
- 6) Respektujeme právo dítěte na svůj vnitřní svět, výrazem pedagogického mistrovství je umět do něho nahlédnout a zužitkovat jeho obsah ve prospěch dítěte bez rizika jeho poškození.
- 7) Podporujeme vnitřní motivaci dítěte, která ústí do činností ze zájmů, potřeby, chtění, s dlouhotrvajícím efektem.
- 8) Důležitá je otevřená, vstřícná interakce a komunikace dítěte s vrstevníky i s dospělými v širším i užším okolí.
- 9) Pěstovat základy sebekázně jako výsledků postupné decentralizace dětského jednání.
- 10) Komplexní výchovu dítěte chápeme jako vzájemné působení dítěte, dospělého a prostředí, ve kterém se realizuje.

Cíle programu:

- umožnit každému dítěti maximálně rozvinout svůj potenciál
- učit dítě žít ve společnosti ostatních
- rozvíjet osobní spokojenost a pohodu
- usnadňovat dítěti jeho životní i vzdělávací cestu rozvojem všech oblastí, nabídkou mnohostranných podnětů
- napomáhat v chápání světa, motivovat k dalšímu poznávání
- rozvoj komunikativních dovedností
- zlepšování fyzické i psychické kondice, zdatnosti dětí, podporovat pohybové, manipulační dovednosti
- vést děti k zdravým životním návykům a zdravému životnímu stylu
- vytvářet zdravé sebevědomí dítěte, vést děti ke vzájemné toleranci, dodržování stanovených pravidel
- pomáhat předávat hodnoty, postoje k formování osobnosti (vedení k odpovědnosti, samostatnosti, řešení problémů slušnou komunikací...)
- navazování pozitivního vztahu k přírodě

Oblasti vzdělávání jsou integrované bloky a tematické okruhy, které jsou průřezové, vycházejí z praktických životních situací, prostředí, jsou zaměřeny k určitým činnostem, aktivitám. Pomáhají dítěti chápat sebe sama i okolní svět, rozumět dění a orientovat se v něm. Integrované bloky se vzájemně doplňují, přecházejí plynule z jednoho do druhého, některá témata

se opakují, připomínají v jiných souvislostech. Děti se učí vidět věci z různých pohledů. Směřují k vybavení dětí základními vědomostmi, znalostmi, dovednostmi ve všech vzdělávacích oblastech. Ve všech integrovaných blocích se prolínají vzdělávací oblasti RVP. Je dán prostor pro třídní projekty.

Z celoročního názvu vycházejí motivace třídních vzdělávacích programů, které učitelky společně zpracovávají pro třídu průběžně a to, aby vycházel ze školního programu, byl v souladu s RVP. Učitelky třídní programy aplikují v podmínkách třídy, skupiny dětí. Obsah tematických bloků je zpracován v jednotlivých třídách do témat, podtémat, třídních projektů.

Popis činností a forem předškolního vzdělávání

Volná hra, spontánní činnost – mateřská škola poskytuje dostatek prostoru pro hru a spontánní výběrové činnosti.

Didakticky cílené činnosti přímo či nepřímo motivované – nabídka didakticky cílených činností prolíná celým pobytem v mateřské škole, didakticky cílené činnosti mohou být individuální, skupinové, kolektivní, jsou motivovány v tematickém bloku, rozvíjejí všechny oblasti dítěte, z největší části jsou zařazovány v průběhu dopoledních činností.

Prožitkové, kooperativní učení hrou, činnostmi dětí – je založeno na přímých zážitcích dítěte, podporují dětskou zvědavost, potřebu objevovat, podněcují radost z učení, zájem poznávat.

Situační učení – založené na využívání situací v souvislostech, učení dovednostem v potřebném okamžiku.

Spontánní sociální učení – založeno na principu přirozené nápodoby, poskytování vhodných vzorů chování.

Pohybové chvíle, rozvoj tělesné stránky – zařazovány v průběhu dne, při pobytu venku, cílem je navození rušných aktivit, procvičení dechového, pohybového aparátu, pohybové uvolnění, podpora zdravého růstu, vývoje, mateřská škola disponuje dostatečným množstvím nářadí, pomůcek, náčiní, nabídka sportovních aktivit, které doplňují vzdělávací program.

Společné stolování – jídlo v mateřské škole je podáváno třikrát v průběhu pobytu ve školce (dopolední svačina, oběd, odpolední svačina), děti jsou vedeny k samostatnosti, sebeobsluze, spotřební koš je plněn, během dne stále k dispozici voda, snažíme se o pestrý jídelníček s nabídkou ovoce, zeleniny.

Hygiena, sebeobslužné dovednosti – hygienu děti provádějí samostatně dle vlastních potřeb, požadavku intimity, potřebují-li pomoc, uč. pomohou, oblékání, úklid hraček, děti jsou vedeny k samostatnosti, ohleduplnosti, vzájemné pomoci.

Individuální práce – je zařazována dle potřeb dětí, v případě potřeby rozvoje schopností, dovedností – PLPP, dle možností.

Odpočinek, spánek – v době poledního klidu odpočívají a usínají mladší děti na lehátkách s vlastním povlečením a pyžamkem, četba pohádek, poslech relaxační hudby.

Relaxační program – pro starší děti – relaxace na molitanové matraci s vlastním polštářkem – poslech a četby pohádek, relaxační hudby, jógová, dechová cvičení, hry u stolečků, činnosti rozvíjející grafomotoriku, předškolní dovednosti, společenské hry...

Komunikace mezi školou a rodinou – rodiče mohou vejít do třídy, k rozhovorům s učitelkou je nejvhodnější dopolední scházení a odpolední rozcházení, v případě potřeby je možnost domluvit konzultace s učitelkou, popřípadě ředitelkou osobně nebo telefonicky, škola pořádá akce zaměřené na spolupráci mezi školou a rodinou.

Kolektivní, skupinová logopedická péče, prevence – logopedická prevence je zařazena do výchovně vzdělávacího programu mateřské školy ve všech třídách (logopedické chvílky – skupinové i individuální činnosti).

Speciální metody a formy práce:

Jsou zařazovány na základě doporučení poradenských zařízení, ve spolupráci s dalšími odborníky.

Názvy třídních vzdělávacích programů:

I. třída (žlutá): „Cestujeme za sluníčkem“

II. třída (modrá): „Motýlek poznává svět“

III. třída (červená): „S beruškou do světa poznání“

IV. třída (zelená): „Cestičkou do světa fantazie“

Na jednotlivých třídách jsou společně s dětmi vytvářeny pravidla soužití a pravidla chování. Současně jde také o nastolení jakési hranice, co ještě můžeme, co se považuje za správné a kdy už dochází k jejímu překročení.

2.2. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

Dítě se speciálně vzdělávacími potřebami je dítě, které potřebuje k naplnění svých výchovně vzdělávacích možností nebo práv poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrná opatření jsou poskytnuta bezplatně a realizuje je mateřská škola.

1. stupeň podpory realizuje mateřská škola dle potřeb dítěte (na základě pozorování, záznamů pro pozorování dítěte) bez doporučení poradenského zařízení zpravidla dle Plánu pedagogické podpory (není povinný). Podpůrná opatření realizují třídní učitelky. Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje.

Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola

zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum).

Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně. Učitelkami ve třídách byla realizována podpůrná opatření zpravidla 1. stupně na základě průběžné pedagogické diagnostiky.

Od 2. stupně jsou podpůrná opatření realizována na základě doporučení školského poradenského zařízení (PPP, SPC). Podpůrná opatření se poskytují samostatně nebo v kombinacích různých druhů a stupňů v souladu se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami žáka. Individuální vzdělávací plán zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka a na základě doporučení poradenského zařízení. V případě doporučení poradenského zařízení je poskytována i personální podpora – asistent pedagoga.

Ve školním roce 2024/2025 byla poskytována podpůrná opatření dle příslušných doporučení. Ve třech třídách byla přítomna personální podpora – asistent pedagoga na základě doporučení školského poradenského zařízení (1. třída (žlutá), 3. třída (červená), 4. třída (zelená).

Pro školní rok 2024/2025 nebyla realizována personální podpora – školní asistent – ukončení projektu OP JAK I v září 2024. Od září 2025 bude realizován projekt OP JAK II.

2.3. Vzdělávání dětí mladších tří let

V případě volné kapacity mateřská škola přijímá děti mladší 3 let s přihlédnutím k individuálním schopnostem dítěte, materiálním, prostorovým, bezpečnostním podmínkám. Vzdělávání dětí mladších tří let má svá specifika. Děti mladší tří let – v případě dostatečné kapacity jsou zpravidla zařazovány do 1. třídy (žluté) v přízemí – i s ohledem na požární a bezpečnostní předpisy.

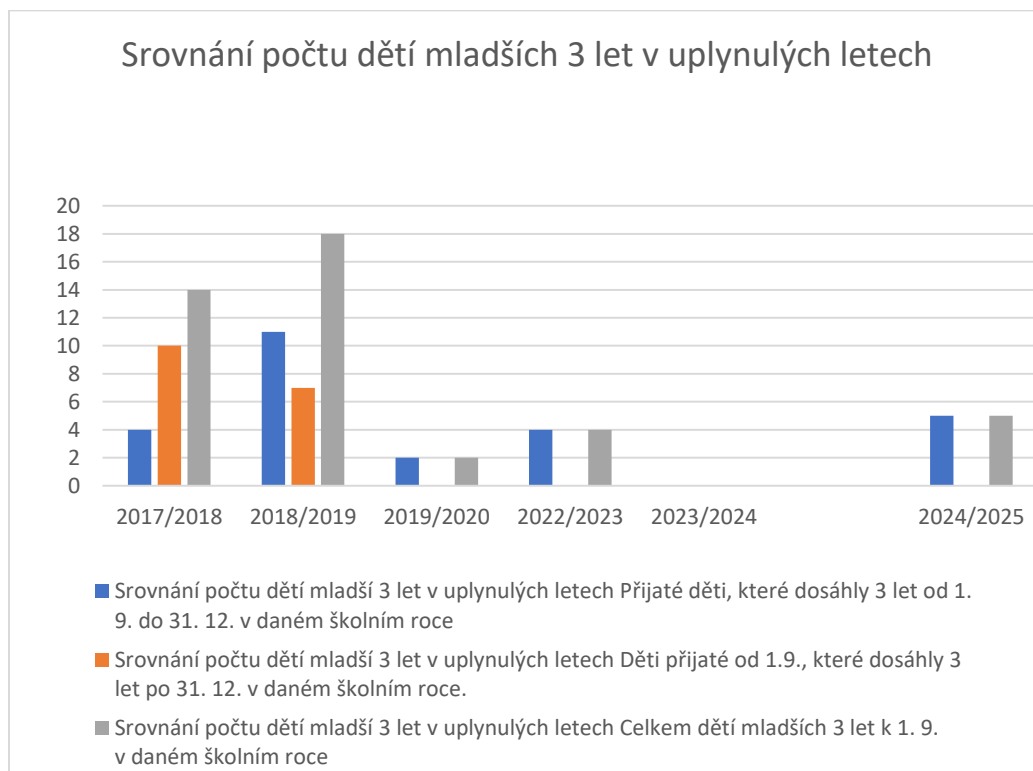
Dle vyhlášky 14/2005 o předškolním vzdělávání § 2, odstavec 6 se za každé ve třídě zařazené dítě mladší 3 let do doby dovršení 3 let věku dítěte nejvyšší počet dětí ve třídě podle odstavce 3 snižuje o 2 děti. Postupem podle věty první lze snížit nejvyšší počet dětí ve třídě nejvýše o 6.

Denní režim je ve třídě přizpůsoben potřebám dětí, je věnováno dostatek času na sebeobslužné činnosti, rozvoj samostatnosti, dostatek času na realizaci činností, více individuální péče, didakticky cílená činnost je realizována často v menších skupinách,

dostatečné opakování pravidel, řádu. Překrývání učitelek je zajištěno v maximální možné míře. V obsahu výchovně vzdělávacího působení si učitelky uvědomují vývojová specifika mladších dětí (úroveň motoriky, psychického vývoje, prosociálních vztahů). Vhodné je opakování, situační učení, pravidelné rituály, střídání činností, prostor pro volnou hru, pohybové aktivity, vzájemná úzká spolupráce s rodiči. Uplatňování „laskavě důsledného“ přístupu.

Mateřská škola je postupně dovybavována hračkami, pomůckami pro děti mladší 3 let, jsou zváženy vhodné pomůcky, hračky volně přístupné, některé hračky a pomůcky jsou umístěny v bezpečnějším místě (uzavřená skříňka, výše...).

Srovnání počtu dětí mladších 3 let v uplynulých letech



Pro školní rok 2024/2025 bylo možno s ohledem na kapacitu tříd a mateřské školy vyhovět celkem 5 zájemcům o předškolní vzdělávání u dětí mladších tří let s nástupem od 1. 9. 2024. 2 děti byly přijaty na základě nové žádosti – po dovršení 3 let věku – po 31. 12. 2024.

	Přijaté děti, které dosáhly 3 let od 1. 9. do 31. 12. v daném školním roce	Děti přijaté od 1.9., které dosáhly 3 let po 31. 12. v daném školním roce	Celkem dětí mladších 3 let k 1. 9. v daném školním roce
2017/2018	4	10	14
2018/2019	11	7	18
2019/2020	2	0	2
2022/2023	4	0	4
2023/2024	6 (děti přijaty, nastoupily k datu 3. narozenin později v průběhu šk. roku)	0	2 (děti mladší 3 let k 1.9.)
2024/2025	5	0 (2 děti přijaty po novém roce – po dovršení věku 3 let)	5

2.4. Skladba a charakteristika tříd ve školním roce 2024/2025

I. třída – oddělení nejmladších dětí 2,5 – 5 let

Hlavním úkolem je vytvářet příjemné klima důvěry, pohody a přátelství pro zvládnutí adaptačního období, kde si mnozí poprvé zvykají na život v kolektivu. Děti se učí základům hygieny a sebeobsluhy, pracovním návykům a dovednostem. Získávají zde nové kamarády, seznamují se s prvními písničkami a tanečky u klavíru, s novými pohádkami a společně prožívají různé pohybové aktivity.

II. třída – oddělení mladších dětí zpravidla od 3 – 5 let

V této třídě pokračujeme v rozvoji dítěte ve všech výchovně vzdělávacích oblastech, které směřují k rozvoji klíčových kompetencí. Děti navazují další sociální vazby, získávají zde nové kamarády. Velmi důležité v tomto období je rozvíjení slovní zásoby, rytmické, sluchové i postřehové hry, případně první zachycení vadné výslovnosti. Děti jsou vedeny k samostatnosti, procvičování sebeobslužných dovedností, což podporuje jejich sebevědomí.

III. třída – třída starších a předškolních dětí 4,5 – 7 let

Záměrem výchovně vzdělávacího působení je, aby dítě v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou, sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání, základy pro zdravé sebevědomí a sebejistotu, pro schopnost být samo sebou a zároveň se přizpůsobit životu v sociální komunitě. Výchovně vzdělávací činnosti jsou zaměřeny na všestranný rozvoj dětí, pravidelně jsou zařazovány logopedické chvílky k rozvoji řeči ve všech jazykových rovinách. Děti jsou motivovány k tomu, aby užívaly řeč jako aktivní nástroj komunikace, sdělovaly své pocity a zážitky, aby si uměly povídat s ostatními dětmi i s dospělými, aby jim řeč přinášela radost.

IV. třída – třída starších a předškolních dětí 5 – 7 let

Předškolní věk každého dítěte je rozhodujícím obdobím pro získávání návyků způsobu chování a základů životního stylu. Proto úkolem společných her a činností obsažených v tematických blocích je získávání pozitivního vztahu k sobě i k druhým, pocit vlastní kompetence a síly.

U dětí podporujeme schopnosti samostatně přemýšlet, umět si vybírat a přijmout za svou volbu odpovědnost. Učíme děti přijímat změny a vyrovnávat se s nimi, aby byly schopny reagovat na měnící se podmínky a okolnosti, rozpoznávat problémy a řešit je, aby uměly využít svoje vědomosti, dovednosti a schopnosti v reálném životě. Děti využívají i moderní technologie – interaktivní tabule.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení

3.1. Změny ve školním roce 2024/2025, průběh školního roku 2024/2025.

S ohledem na odchod p. učitelky na jiné pracoviště, nastoupila nová paní učitelka. Na základě doporučení SPC od září rovněž nastoupila nová asistentka pedagoga.

Od 1. 9. 2024 ve šk. roce 2024/2025 na základě doporučení poradenského zařízení (SPC, PPP) jako podpůrné opatření ve formě personální podpory přítomny celkem 3 asistentky pedagoga ve 3 třídách (na základě doporučení poradenského zařízení – personální podpora – děti se speciálně vzdělávacími potřebami).

V podzimních měsících jsme se potýkaly s obtížemi se zajištěním provozu v době nepřítomnosti pracovníků – září, říjen, pracovní neschopnost obou uklízeček naráz, dále pokračovala dlouhodobá pracovní neschopnost jedné uklízečky, nepřítomnost všj, které byla

z důvodu úrazu umožněna práce z domova, pracovní úraz paní kuchařky, onemocnění kuchařek či OČR – zprvu se zajištěním provozu včetně úklidu pomáhaly paní učitelky, paní asistentky, i paní ředitelka. Podařilo se sehnat zástup – zčásti výpomoc v kuchyni – paní v předčasném důchodu na zkrácenou část pomoci, dále se podařil sehnat zástup za dlouhodobě nepřítomnou uklízečku – stále trvá. Za delší dobu nepřítomnosti paní učitelky kratší dobu vypomohly paní učitelky v důchodu (kolegyně, které v MŠ pracovaly). V době pracovní neschopnosti vedoucí školní jídelny vykonávala agendu p. ředitelka.

Zajištění provozu, personální zajišťování podpůrných opatření, zajištění bezpečnosti je v době nepřítomnosti pracovníků velmi náročné, stejně tak je náročné najít zástup za chybějícího pracovníka (kuchařka, uklízečka, učitelka).

Ke konci dubna ukončila pracovní poměr asistentka pedagoga – doporučení podpůrného opatření skončilo – dítě se náhle odstěhovalo a ukončilo docházku do MŠ.

Na kalendářní rok 2025 panuje nejistota v dostatečném pokrytí finančních prostředků na financování nepedagogických zaměstnanců v době od září do prosince.

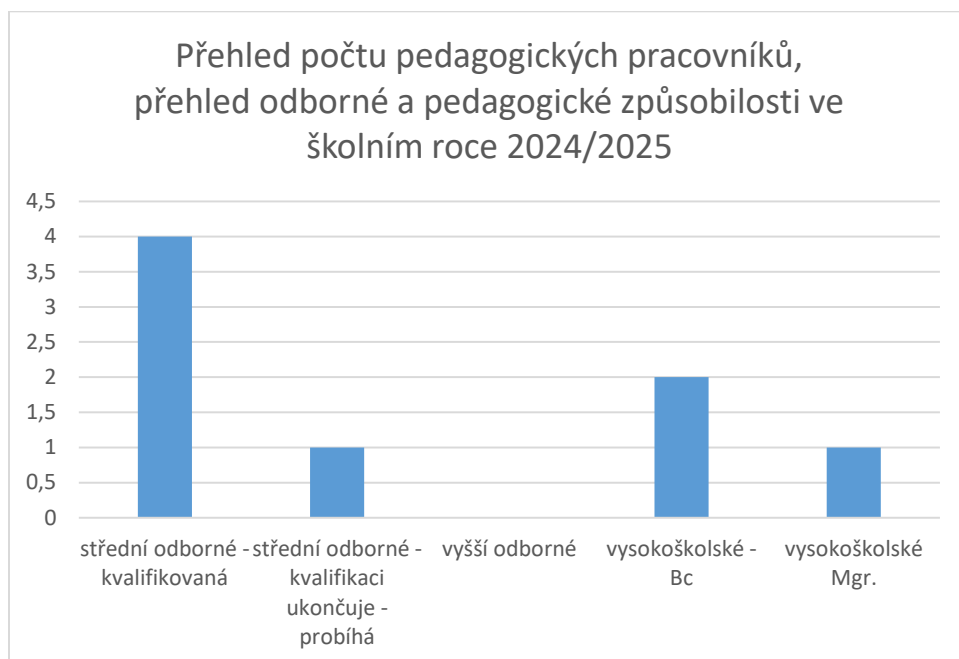
V době letního provozu červenec a srpen zajišťovala mateřská škola provoz pro všechny děti z mateřských škol v době jejich uzavření (MŠ Dášenska – pokračování rekonstrukce kuchyně – zajištění stravování i pro budovu Lviček). Díky spolupráci pracovníků se podařilo letní provoz zajistit (spolupráce pracovníků z MŠ Dášenska). Z důvodu prodloužení rekonstrukce kuchyně v MŠ Dášenska díky ochotě a nasazení provozních pracovníků v MŠ Klubíčko byl zajištěn dovoz stravy i v době sanitačního – přípravného a uklízacího týdne do MŠ Lomnice – budova Lviček pro děti a personál.

3.2. Přehled počtu pedagogických pracovníků, přehled odborné a pedagogické způsobilosti ve školním roce 2024/2025

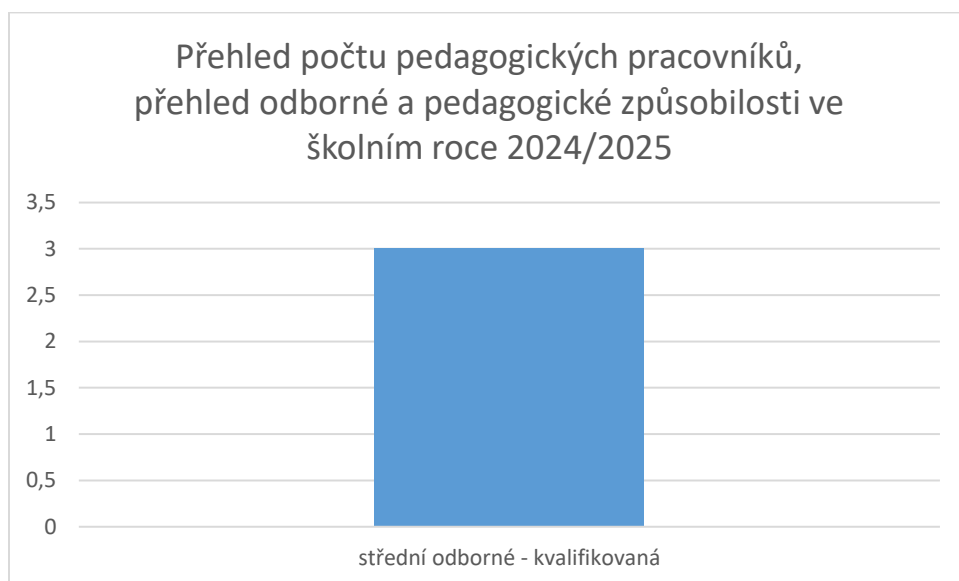
Počet pedagogických pracovníků:

8 učitelek MŠ – všichni úvazek 1,0

AP – 3 osoby – všichni úvazek 3,0



Přehled počtu pedagogických pracovníků – asistenti pedagoga – pedagogická a odborná způsobilost.



Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek šk. rok: 2024/2025	Kvalifikace, stupeň vzdělání
1	Ředitelka	1,0	stř. odborné s maturitou – obor předškolní a mimoškolní pedagogika, TU Liberec Bc. Speciální pedagogika pro uč. mateřské školy
2	učitelka MŠ (od 9/2024 p. uč. pověřená zastupováním řed. v době její nepřítomnosti)	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika
3	učitelka MŠ	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika
4	učitelka MŠ	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika
5	učitelka MŠ	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika, PF Praha Bc. předškolní pedagogika
6	učitelka MŠ zástup za MD+RD	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika
7	učitelka MŠ zástup za MD+RD	1,0	stř. odborné s maturitou, předškolní a mimoškolní pedagogika
8	učitelka MŠ zástup za MD+RD	1,0	VOŠ – předškolní a mimoškolní pedagogika, Bc. TUL Liberec učitelství pro mateřské školy, Mgr. Dolnoslezská vysoká škola Vratislav

			– Speciální pedagogika
AP	Asistentka pedagoga	úvazek 1,0	kurz pro asistenty pedagoga
AP	Asistentka pedagoga	úvazek 1,0	kurz pro asistenty pedagoga, dokončovala stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika
AP	Asistentka pedagoga	úvazek 1,0	kurz pro asistenty pedagoga
MD + RD	učitelka MŠ	1,0	stř. odborné s maturitou, obor předškolní a mimoškolní pedagogika, PDF Hradec Králové – předškolní pedagogika Bc.
MD+RD	Učitelka MŠ	1,0	stř. odborné s maturitou, obor učitelství pro MŠ, VOŠ – Litomyšl – speciální pedagogika – Dis.

3.3. Přehled počtu nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí pracovníci:

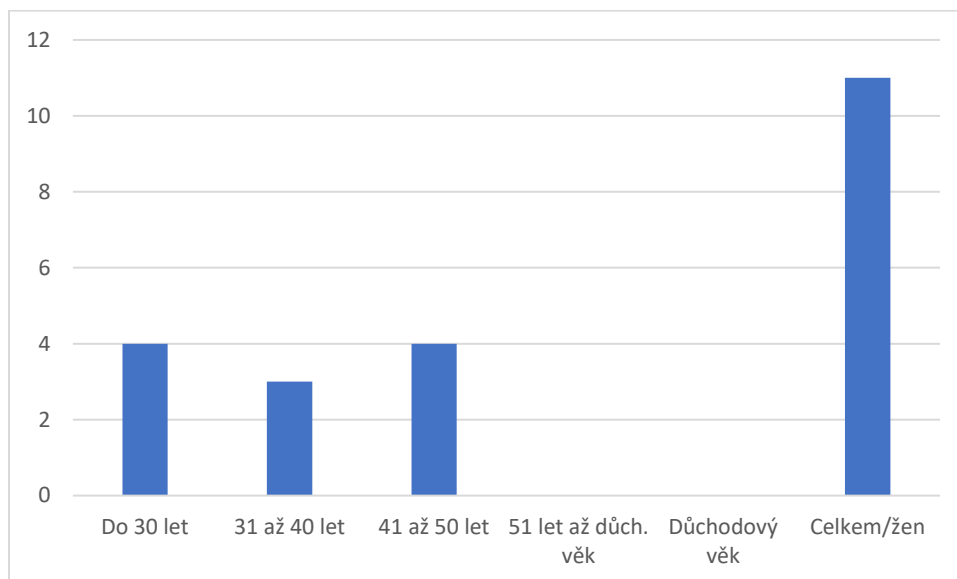
2 uklízečky – každá úvazek 0,94

2 kuchařky – každá úvazek 0,94 + drobná doplňková činnost – vaření pro cizí strávníky

1 vedoucí školní jídelny – úvazek 0,5

1	vedoucí školní jídelny	úvazek 0,5	stř. odborné s maturitou
2	kuchařka	0,94	stř. odborné – vyučen/a
3	kuchařka	0,94	stř. odborné – vyučen/a
4	uklízečka	0,94	stř. odborné – vyučen/a
5	uklízečka	0,94	stř. odborné – vyučen/a
6	školnice	0,3	stř. odborné s maturitou

3.4. Věková skladba pedagogického sboru (učitelek, asistentek) ve šk. roce 2024/2025



4. Údaje o výsledcích, podle cílů stanovených rozvojovými dokumenty

V předškolním vzdělávání se posuzování a hodnocení výsledků vzdělávání nezaměřuje na výkony. Učitelky v jednotlivých třídách sledují pokroky dětí prostřednictvím pozorování, provádějí pedagogickou diagnostiku. Jejím prostřednictvím získávají informace o pokrocích dětí (sledují rozvoj a osobní vzdělávací pokroky – v záznamech o sledování v pokrocích dítěte). Na základě zjištěných poznatků učitelé navrhuji a provádějí úpravy vzdělávacích podmínek, upravují vzdělávací nabídku pro rozvoj klíčových kompetencí dítěte.

4.1. Hodnocení podmínek předškolního vzdělávání v mateřské škole Klubíčko

Věcné podmínky

Škola má dostatečně velké prostory, hygienické zařízení – dětské umývárny jsou po rekonstrukci ve všech třídách (nevíme však, v jakém rozsahu se podařilo vyměnit odpadní potrubí – odpad).

V průběhu tohoto roku se podařilo dokončit obnovu vybavení – nábytek ve všech třídách MŠ. (stolečky, židličky, skříňky).

Zahrada je doplněna prvky z dílny Tomových parků (nyní změna názvu firmy Hřiště hrou). Tyto zahradní prvky však rovněž dosluhují, výhledově bude potřebná investice do obnovy hřiště.

Ve školním roce 2023/2024 proběhla výměna nového obložení radiátorů ve všech třídách. Výzdoba mateřské školy je doplněna dětskými pracemi, výrobky v šatnách, ve třídách dle aktuální situace. Na budovu navazuje školní zahrada, která má dvě části – přední a zadní. V průběhu léta byla řešena oprava schodů u vchodu do MŠ – vchod ke kuchyni, vchod k ředitelně, v podzimních měsících bylo provedeno očištění omítky – venkovní fasády – čištění však nesplnilo naše očekávání. Je řešeno očištění venkovní omítky, rekonstrukce WC v zadní části zahrady.

V létě 2019 započala první etapa opravy betonové části – zadní část zahrady – chodník a schody.

Byla započata práce na odstranění terasy u červené třídy – pokračování revitalizace zadního prostoru zahrady MŠ.

Bude potřebné řešit opravu schodiště – případně jiné řešení vchodu k pavilonu 1. a 2. třídy.

Na základě provedené kontroly osvětlení KHS bylo zjištěno nedostatečné osvětlení ve třídách mateřské školy. Rada města vzala tuto skutečnost na vědomí – bude řešeno. Dle sdělení města je v přípravě projektová dokumentace k rekonstrukci osvětlení – včetně rozvodů elektřiny.

Výhledově je možnost revitalizace zadního prostoru školní zahrady – terasy – byly zahájeny práce na odstranění terasy, zhotovení východu na zahradu ze třídy.

Zahradní prvky na zahradě MŠ rovněž dosluhují.

Životospráva

Dětem je poskytována plnohodnotná vyvážená strava z vlastní školní jídelny. Zdravější technologii přípravy pokrmů napomáhá zakoupený konvektomat. V rámci stravování jsou postupně díky školní kuchyni zařazovány místní potraviny, zařazování méně obvyklých potravin, snaha o inovace jídelníčku. Strava je připravována z největší části z čerstvých surovin, odebíráme stravu rovněž od lokálních dodavatelů (Lomnická pekárna, mlékárna Volavec, Mave). Školní jídelna se snaží vařit v co nejvyšší možné míře z čerstvých surovin.

Je zajištěn pravidelný rytmus a řád, který je upravován a přizpůsobován aktuálnímu dění, akcím, situaci. Téměř každodenní pobyt venku je samozřejmostí. V mladších odděleních 1. a 2. třídy děti odpočívají v pyžamkách na svých lehátkách, poslouchají pohádky, relaxační hudbu, odpočívají, usínají. Ve starších odděleních 3. a 4. třídy je zařazen relaxační program, který obsahuje odpočinek na molitanové podložce s dekou, poslech pohádek, recitace, klidná relaxační hudba, děti, které usnou, nebudíme. V době relaxačního programu – po chvíli odpočinku do doby odpolední svačiny se mohou děti účastnit doplňkového programu –

angličtina, flétna (pro přihlášené děti), jsou zařazovány logopedické chvílky, jóga, grafomotorická cvičení, činnosti k rozvoji jemné motoriky, společenské hry, manipulační činnosti, individuální práce s dětmi...

Psychosociální podmínky

Snažíme se vytvářet prostředí, ve kterém se děti i dospělí cítí dobře, spokojeně, bezpečně, jistě. Ve vzájemných vztazích podporujeme vzájemnou důvěru, toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, vzájemnou pomoc i podporu.

Organizace dne

Denní řád je pružný, umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí. Do denního režimu jsou pravidelně zařazovány pohybové chvílky, pohybová aktivita. Děti mají dostatek času na hru a odpočinek, které jsou vyvážené řízenými činnostmi.

Řízení mateřské školy

Mateřská škola se snaží spolupracovat se zřizovatelem, dalšími orgány státní správy, samosprávy, se základní školou i dalšími organizacemi. Vedení školy se snaží vytvářet ovzduší vzájemné důvěry a otevřenosti, naslouchá názorům podřízených. V MŠ pravidelně probíhají porady, proces evaluace, hodnocení.

Spoluúčast rodičů

Ve vzájemných vztazích podporujeme vzájemnou důvěru, otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt, ochotu spolupracovat. Rodiče mají možnost se účastnit dění v mateřské škole, účastnit se společných setkávání v rámci akcí během školního roku.

Noví rodiče jsou pozváni na informační schůzky ještě v průběhu minulého školního roku.

Na počátku nového školního roku byli rodiče pozváni na informační schůzky do tříd (září).

Neformální setkání s rodiči – podzimní odpoledne na zahradě MŠ (říjen) vánoční setkání s programem ve třídách (prosinec), jarní setkání s ukázkou výchovně vzdělávací práce (březen), stezka do Obory – místo zahradní slavnosti (červen).

Rodiče některých dětí byli velmi aktivní a spolupracovali na obohacení i dopolední výchovně vzdělávací práce – pozvánka za ovečkami – modrá třída, cvičení s jógou – zelená třída, ...

4.2. Informace o průběhu zápisu k předškolnímu vzdělávání v MŠ Klubíčko

Zápis k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2025/2026 se konal 9. 5. 2025.

Seznam přijatých dětí pod registračními čísly k předškolnímu vzdělávání byl zveřejněn dne 23. 5. 2025.

Celkem bylo podáno **23** žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání.

Všem žádostem bylo, s ohledem na kapacitu tříd i mateřské školy, vyhověno.

Na školní rok 2024/2025 byla podána žádost o udělení výjimky zřizovatele z celkového počtu dětí v jedné třídě o 2 děti (přítomnost dětí mladších 3 let od září a dětí s podpůrnými opatřeními).

5. Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se vzdělávají rovněž prostřednictvím samostudia odborné literatury (knihy, publikace, odborné časopisy, webináře...).

Informace o vzdělávání formou seminářů, webinářů (některé vybrané) – mnoho webinářů, seminářů je zdarma, případně si paní učitelky hradí z vlastních zdrojů na základě svého vlastního zájmu.

Jméno	Název studijního programu – semináře	pořádá, poznámky
všichni zaměstnanci	Pravidelné proškolení BOZP a PO	Osoba odborně způsobilá, leden 2025
D.U. ředitelka	Setkání pracovníků, kteří vzdělávají žáka/dítě se zrakovým postižením	SPC pro vady zraku Liberec, zdarma
	Nahlédněte do dětské psychiky, naučte se reagovat na dětské emoce	K. Palová, cyklus webinářů
	Novely právních předpisů Map Semilsko – Metoda tygří svět – komunikační typy	Mgr. Pavel Zeman zdarma
	Inspirace pro tvorbu portfolia	N. Toflová – placeno z vlastních zdrojů
	Map Semilsko – učíme se venku	zdarma
	Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku	Mgr. Nicola Stránská, Dis.

L.L.	Setkání pracovníků, kteří vzdělávají žáka/dítě se zrakovým postižením 6 kroků na podporu vztahů ve třídě Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku	SPC pro vady zraku Liberec K. Palová – zdarma Mgr. Nicola Stránská, Dis.
A.K.	Odstartujte svoji třídu Inspirace pro tvorbu portfolia Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku	K. Palová – zdarma N. Toflová Mgr. Nicola Stránská, Dis.
N.S.	Odstartujte svoji třídu Úvodní školení lektorů AIDIG – MŠ Spolupráce s rodiči v MŠ Rozvoj digitální kompetence u dětí předškolního věku Centra aktivit přirozená individualizace	K. Palová – zdarma NPI O. Koželuh – zdarma NPI Praha - zdarma Webinář Jana Langerová
L.Š.	6 kroků na podporu vztahů ve třídě Spolupráce s rodiči v MŠ Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku Centra aktivit přirozená individualizace	K. Palová – zdarma O. Koželuh – zdarma Mgr. Nicola Stránská, Dis. Webinář Jana Langerová
M.M.	Setkání pracovníků, kteří vzdělávají žáka/dítě se zrakovým postižením Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku	SPC pro vady zraku Liberec – zdarma Mgr. Nicola Stránská, Dis.
K.P.	Vyjednávání v problémových situacích Prohlubování znalostí učitelek MŠ v rozvoji logického myšlení u dětí Pohybové aktivity u dětí předškolního věku	Webinář – V lavici SPGŠ Nová Paka – zdarma v rámci projektu eduall
P.B.	Rozvoj digitálních kompetencí u dětí předškolního věku	Mgr. Nicola Stránská, Dis.

Asistentky pedagoga: M.K.	Zvládání stresu, pozitivní myšlení a psychická odolnost	CVLK Liberec
V.D.	Setkání pracovníků, kteří vzdělávají žáka/dítě se zrakovým postižením	SPC pro vady zraku Liberec – zdarma
Z.J.	Kurz znakového jazyka	Centrum vzdělanosti Libereckého kraje

6. Údaje o dalších aktivitách a prezentace organizace na veřejnosti

Vystoupení v rámci ocenění Policie ČR – zámek Lomnice – zelená třída (říjen 2024)



Mikulášské slavnosti – vystoupení dětí ze zelené třídy (listopad 2024)



Program pro seniory – vánoční posezení pro seniory v ZŠ – červená třída (prosinec 2024)



Program pro seniory v pečovatelském domě – červená třída (březen 2025)



Účast na Lomnickém hudebním jaru 2025 – zelená, červená třída



6.1. Další aktivity a akce ke školnímu vzdělávacímu programu

Aktivity podporující pohyb, zdraví

- plavání v SC Jilemnice (podzim 2024 – starší děti, možnost proplacení zdr. pojišťovnou)
- saunování v MŠ Dášenska říjen-březen



- Podzimní sportování s trenérem
- Bruslení na zimním stadionu (starší děti), zdarma, ve spolupráci s HC trenér – od ledna 8 lekcí
- Lyžařská školička pro starší děti ve spolupráci s lyžařskou školičkou Kozákov – leden 2024
- Sportování s trenérem v Orlovně – spolupráce s HC Lomnice – duben, květen
- Se „Sokolem do života“ – zapojení do projektu
- „podzimní a jarní kilometry“ – v rámci pobytu venku sledování množství ujitých kilometrů v MŠ, delší dopolední vycházky do okolí, pobyt v přírodě



Jiné, další aktivity

- „Mluvím, mluvíš, mluvíme“ – zařazování logopedické prevence, logopedické chvilky do výchovně-vzdělávacího programu, vyhledávání dětí (depistáž) a následné doporučení k logopedické péči. Ve všech třídách jsou zařazovány kolektivní logopedické chvilky.
- „Angličtina se Stevem Wattsem“ – angličtina je nabízena nejstarším dětem metodou Wattsenglish, kdy jednotlivé lekce vedou paní učitelky z MŠ v době relaxace 1x za 14 dní. V mateřské škole probíhá formou základního seznamování se s cizím jazykem.
- „Pískání s flétničkou“ ve 3. a 4. třídě se děti mohou po přihlášení účastnit hry na sopranovou zobcovou flétnu (po zakoupení vlastní flétny). Hra na flétnu je zajištěna učitelkami ze školky v době relaxačního programu 1x za 14 dní.
- „Miniklubíčko“ – předadaptační aktivita pro rodiče s dětmi, které chtějí navštěvovat naši mateřskou školu v dalším roce. Pro děti s rodiči byl připraven krátký program, ve kterém se dětem přiblížil režim dne v mateřské škole, seznámily se s prostředím – hry, podávání informací rodičům, malé občerstvení pro děti, společná aktivita – motivace s nabídkou tvoření – probíhá leden-duben v odpoledních hodinách.



- Odpoledne otevřených dveří – pro zájemce o docházku do mateřské školy
- Jsem laskavec – zapojení do projektu, mladší děti společně s paní učitelkami šly potěšit dětského lékaře

- Pohár vědy – zapojení do projektu – interaktivní průzkumné a badatelské aktivity – „Barvy“



Přehled akcí, aktivit mateřské školy

1. pololetí:

Sportovní aktivity

- Plavecký výcvik (SC Jilemnice – předškolní a starší děti)



- Lyžařský kurz na Kozákově – dopolední – týdenní – každodenní návrat domů



- Ledová školička – bruslení pro starší děti – leden-březen



Spolupráce s rodiči

- Informační schůzky pro rodiče v jednotlivých třídách
- Podzimní odpoledne – akce pro rodiče s dětmi odpoledne



- Vánoční posezení s pásmy v jednotlivých třídách pro rodiče
- Beseda na téma Za chvíli do školy – přednáška pro rodiče Mgr. Valentová

Akce pro děti – dopolední

- Celodopolední výlet do okolí Lomnice 3. a 4. třída
- Selský den – návštěva Zeos



- Bubnovačka – celorepubliková akce a aktivita
- Barevný den – celoškolková dopolední akce



- Přijel k nám Martin na „bílém“ koni



- Mikulášsko-čertovský den v celé MŠ



Akce s přesahem spolupráce s dalšími organizacemi ve městě

- Selský den v areálu Zeos
- Vystoupení pro seniory v jídelně ZŠ
- Návštěva vystoupení sborů ZŠ v Tylově divadle

Doplnění k výchovně vzdělávacímu programu – v MŠ

- Výchovně vzdělávací program v MŠ – starší děti – Etické dílny – výchovně vzdělávací program pro rozvoj sociálně emočních dovedností
- Hudební pořad v MŠ Karneval zvířat

2. pololetí

Sportovní aktivity

- Sportování s trenérem v Orlovně – spolupráce s HC Lomnice (modrá, červená, zelená)



Spolupráce s rodiči

- Individuální nabídka konzultací pro rodiče – zejména předškoláků
- Jarní odpoledne pro rodiče v jednotlivých třídách



- Odpoledne otevřených dveří v MŠ – pro rodiče dětí, kteří mají zájem zapsat své dítě, Miniklubíčko – předadaptační setkávání pro rodiče s dětmi
- Spolupráce s rodiči – v zaměstnání, u zvířátek, hospodářství
- Zahradní slavnost – zábavné odpoledne pro rodiče s dětmi – tentokrát v netradičním pojetí – Jaro, léto, podzim, zima, v Oboře je stále prima – s úkoly, stezkou do Obory, možnost opečení špekáčků
- Rozloučení s předškoláky – Jaro, léto, podzim, zima



Akce pro děti – dopolední

- Karneval ve všech třídách MŠ



- Čarodějnické dopoledne v MŠ – dopoledne veselý program Vanda a Standa
- Dopolední program Tanec s kozou – v rámci oslav dne dětí
- Návštěva s dalekohledem a povídáním o vesmíru
- Školní výlety – ZOO Dvůr Králové – mladší děti, IQ park Liberec (nepřízeň počasí) – starší děti



Akce s přesahem spolupráce s dalšími organizacemi ve městě, s dalšími

- Návštěvy knihovny v Lomnici nad Popelkou



- Návštěva kina – Katak, odvážná velryba, Pyšná princezna



- Šetření školní zralosti – PPP Semily
- Den s IZS – dopoledne s hasiči, záchrankou a policií v MŠ ve spolupráci s hasiči Lomnice a IZS



- Návštěva místního letiště – modrá třída – p. Boháč
- Divadelní vystoupení – O statečném kováři Mikešovi
- Návštěva ZŠ s budoucími školáky
- Návštěvy divadla – vystoupení ZUŠ – taneční obor, vystoupení sborů ZŠ Lomnice
- Účast – Lomnické hudební jaro – starší děti

Jiné

- Beseda – přednáška na téma Školní zralost – Mgr. Valentová
- Zápis dětí do MŠ
- Nabídka vyšetření očí – Prima vizus
- Společné fotografování kolektivů, skupinek

7. Údaje o výsledcích kontrolní činnosti

7.1. Vnější kontrolní činnost:

Prověrka BOZP o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – osoba odborně způsobilá.

Pravidelná kontrola – audit K. Pitro.

Krajská hygienická stanice – kontrola pracoviště MŠ – prosinec 2023.

7.2. Další pravidelné kontroly a revize:

Probíhají dle plánu revizí zpracované v BOZP osobou odborně způsobilou.

Zápisy kontrol a revizí jsou uloženy v dokumentaci mateřské školy.

7.3. Vnitřní kontrolní činnost

Je zpracována v plánu kontrolní a hospitační činnosti ředitele pro daný školní rok. Plán kontrolní a hospitační činnosti je orientační – měsíční a zaměřuje se zejména na oblasti provozní – BOZP, pedagogická, výchovně vzdělávací, přípravné práce, ekonomická.

Předměty evaluace:

Na úrovni školního vzdělávacího programu je hodnoceno:

- podmínky, cíle a záměry ŠVP – ročně na závěrečné pedagogické poradě
- materiální, technické a další podmínky ke vzdělávání (životospráva, psychosociální, personální a pedagogické zajištění, řízení, organizační) – ročně (zpráva o činnosti školy pro zřizovatele)

- práce pedagogického sboru – vzájemné hospitace, hospitace ředitele – průběžně
- každoroční hodnocení školy – pololetní pedagogické rady a provozní porady, zpráva o činnosti školy pro zřizovatele
- vyhodnocení vzdělávacího obsahu – podrobněji na úrovni tříd je součástí třídních vzdělávacích programů – v rámci pedagogických rad, operativních porad
- pedagogický styl a klima školy – vzdělávací styl, nabídka – v rámci pedagogických rad, operativních porad, ročně shrnutí na závěr školního roku
- spolupráce s rodinou, partnery – v rámci pedagogických rad, operativních porad, ročně shrnutí na závěr školního roku
- naplňování individuálních potřeb dětí – průběžně pedagogická diagnostika, v rámci pedagogických rad, operativních porad, ročně shrnutí na závěr školního roku

Na úrovni tříd:

- evaluace integrovaných bloků, témat, podtémat – probíhá zpravidla do plánu činností – průběžně
- hodnocení třídy – pololetní, závěrečné hodnocení třídy
- sledování individuálních pokroků dětí – diagnostika – portfolio dítěte – s využitím metod pedagogické diagnostiky, individuální záznamy o dítěti, záznamy s kresbou, naplňování individuálních potřeb (PLPP, IVP, Plán pro děti s OŠD...) – průběžně
- realizace vzdělávací nabídky ve třídách, jakých výsledků bylo dosaženo – hodnocení tříd – 2x ročně (pololetní, závěrečné hodnocení tříd)
- hodnocení sebe sama – autoevaluace, sebehodnocení učitelů

V rámci školy

- pravidelné operativní pedagogické rady, pedagogicko-provozní porady – týdenní, 3x ročně
- hodnocení školy za školní rok – výroční zpráva
- hodnocení – pololetní a závěrečné porady (hodnocení plnění cílů, úkolů, podmínek...)
- dle potřeby – nepravidelně (dotazníky, ankety, využití analýz)
- hodnocení integrovaných bloků, témat, podtémat – průběžně
- hodnocení učitelů – vzájemné hospitace, hospitace ředitelkou – průběžně

8. Základní údaje o hospodaření školy

Škola provozuje doplňkovou činnost vařením pro cizí strávníky.

Byla provedena inventarizace majetku a nebyly při ní zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Další ekonomické údaje v příloze – Hospodářská část.

9. Údaje o zapojení organizace do rozvojových a mezinárodních projektů

Od 1. 10. 2022 byl v mateřské škole realizován projekt OP JAK I s názvem: „Šablony I MŠ Klubíčko“ s reg. číslem. CZ.02.02.XX/00/22_002/0001085. V rámci projektu je součástí zejména personální podpora – školní asistent, spolupráce s rodiči formou odborně zaměřených a komunitních setkání a vzdělávání pracovníků v MŠ. Realizace tohoto projektu byla v září 2024 ukončena. Od září 2025 je předpoklad realizace dotačního projektu OP JAK II.

10. Údaje o spolupráci s dalšími organizacemi a partnery

MŠ spolupracuje:

Město Lomnice nad Popelkou

Pedagogicko-psychologická poradna Semily a SPC Semily

SPC pro děti sluchově postižené a vadami řeči Liberec

SPC pro zrakově postižené Liberec

ZŠ Lomnice nad Popelkou

ZUŠ Lomnice nad Popelkou

CVLK, CVKHK, NIDV (vzdělávací instituce)

SVČ Sluníčko Lomnice nad Popelkou

Mateřská škola Lomnice nad Popelkou

Sportovní centrum Jilemnice

Zimní stadion Lomnice nad Popelkou

Sokol Lomnice nad Popelkou

Lyžařská škola Kozákov

KIS Lomnice nad Popelkou

WOW English Liberec

11. Dlouhodobé cíle:

- učit se základním dovednostem důležitých pro celý další život
- vzdělávání uskutečňovat ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v MŠ vyskytnou, umožňovat vzdělávání prostřednictvím prožitků, praktických zkušeností
- dbát o zařazování didakticky cílených činností, které rozvíjejí všechny vzdělávací oblasti
- vytvářet podmínky k seberealizaci dítěte
- podporovat tělesný rozvoj a zdraví dítěte, jeho osobní spokojenost a pohodu, vytváření podmínek pro rozvoj pohybové aktivity – zařazování sezónních činností
- pokračovat ve spolupráci s rodiči, podporovat jednotnou výchovu rodiny a školy
- pravidelně informovat rodiče o problematických oblastech při výchově
- snažit se zapojovat rodiče do akcí školy
- vytváření klidného a radostného prostředí
- pokračovat ve spolupráci s dalšími organizacemi, institucemi
- pokračovat v dalším vzdělávání pedagogů
- nabídka činností, doplňkové aktivity přizpůsobit situacím (složení dětí, individuální potřeby, náměty rodičů ...)

12. Další záměry školy, závěr

- zachovat a rozvíjet kvalitní předškolní vzdělávání
- aby mateřská škola byla místem k radostnému prožívání dětství s podporou individuality, ale respektováním pravidel s nabídkou různorodých aktivit k rozvoji dítěte po všech stránkách
- vytváření pozitivního, přátelského prostředí
- dát rodičům možnost ovlivňovat činnost mateřské školy, získávat více informací o svém dítěti – informace o výchovně-vzdělávacích činnostech ve třídě (vánoční, jarní odpoledne s rodiči s ukázkou práce, okénko do třídy...), pokračovat a rozvíjet spolupráci s rodiči
- využívání modernějších technologií – správa MŠ, pro rodiče aplikace Naše MŠ (informace o výchovně-vzdělávacích činnostech, aktivitách, akcích, rodičům zprostředkovávat i prostřednictvím digitálních technologií (bezpečné úložiště fotografií, omlouvání z docházky do MŠ, zprávy...), využití digitálních technologií (Google dotazníky – zjištění docházky o prázdninách, ...)
- doplňování mateřské školy digitálními technologiemi – obnova dosluhující interaktivní tabule – interaktivní panel, interaktivní pojízdný panel...

- dle finančních možností postupně pokračovat v rekonstrukci a modernizaci stávajícího vybavení, které ztrácí na funkčnosti (obnova a doplnění modernějšími pomůckami, využití moderních technologií, zadní část zahrady – terasy, ...)
- ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat v úpravě technickoprovozních a venkovních prostor v mateřské školy (výměna elektroinstalace a osvětlení na základě zjištění KHS, úprava venkovních prostor – obnova venkovních herních prvků, ...)
- pokračování v doplňkových aktivitách, oblíbených akcích

V Lomnici nad Popelkou 30. 9. 2025

2. Hospodářská část

Mateřská škola Klubíčko Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace

2.1. Hlavní činnost organizace

Příjmy zabezpečující hlavní činnost organizace:

<u>Příjmy celkem</u>	11.782.021,47,--
Poskytnutá dotace celkem	10.311.873,19,--
v tom	
• Dotace od KU LBC na platy a ONIV	8.564.806,--
• Dotace OP JAK Šablony I	280.067,19,--
• Na provoz MŠ od zřizovatele	1.467.000,--
• Příjmy ostatní (úroky, pronájem kotelny, čipy, vodné)	8.460,22,--
• Příjmy ostatní (akce školy)	149.450,--
• Příjmy ostatní (plavání)	52.700,--
• Příjmy ostatní – Angličtina	14.300,--
• Příjmy za obědy	756.250,06,--
• Příjmy z příspěvků od rodičů (školné)	254.628,--
• Příjmy z VHČ	234.360,--

Výdaje na hlavní činnost organizace:

<u>Výdaje celkem</u>	11.640.930,64,--
<u>Neinvestiční výdaje celkem ze státního rozpočtu</u>	8.564.806,--
z toho	
• Výdaje na platy SR	6.169.543,--
• OON	25.000,--
• Náhrady za 14 dní PN	128.890,--
• Soc. a zdrav. Pojištění	2.085.309,63,--
• Ost. sociální náklady	62.984,33,--
• ONIV přímé	93.079,04,--

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu byla plně vyčerpána.

<u>Neinvestiční výdaje celkem</u>	3.076.124,64,--
• 501 Kanc.potřeby, mycí pros., uč. pomůcky	391.224,07,--
• 502 Energie	436.598,65,--
• 511 opravy a udržování	135.822,88,--
• 512 cestovné	508,--
• 518 služby	254.932,13,--
• 549 Pojistné + čipy	24.257,75,--
• 551 odpisy majetku	28.582,--
• 558 Náklady z drobného dl. majetku	234.829,94,--
• 591 Daň z příjmu	3.990,--
<u>Neinvestiční výdaje – potraviny</u>	756.180,29,--
<u>Neinvestiční výdaje celkem z příspěvků rodičů (školné)</u>	116.733,40,--
<u>Neinvestiční výdaje celkem hrazeno rodiči (akce školy)</u>	149.450,--

Neinvestiční výdaje celkem hrazeno rodiči (angličtina)	14.300,--
Neinvestiční výdaje celkem Plavání	52.700,--
Neinvestiční výdaje celkem OPJAK	280.067,19,--
Neinvestiční výdaje celkem z VHČ	195.948,34,--

Organizace vykázala kladný hospodářský výsledek ve výši 141.090,83 Kč, který vznikl úsporou provozních nákladů.

2.2. Doplnková činnost organizace

Předmětem doplňkové činnosti organizace je stravování cizích osob a prodej výrobků žáků zhotovených při hlavní činnosti.

2.3. Výsledky inventarizace za rok 2024

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	63.821,--
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	1.601.780,--
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1.942.368,03,--

2.4. Plnění nápravných opatření

Organizaci nebylo uloženo žádné nápravné opatření.

2.5. Stavy fondů k 31.12.2024

Fond kulturních a sociálních potřeb	63.287,14,--
Fond rezervní	1.208.616,14,--
Fond rezervní – sponzorské dary	12.803,--
Fond reprodukce majetku	517.685,--

2.6. Doklady

Rozvaha k 31.12.2024
Výkaz zisku a ztrát k 31.12.2024
Příloha organizačních složek státu k 31.12.2024
Výkaz P1-04 za rok 2024